



АДМИНИСТРАЦИЯ  
СТЕПНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2017 г.

с. Степное

№ 299

О внесении изменений в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Степновского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списков лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», утвержденный постановлением администрации Степновского муниципального района Ставропольского края от 22 февраля 2017 г. № 53

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 03 июля 2017 г. № 284 «О внесении изменений в типовой административный регламент предоставления органами социальной защиты населения администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списков лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29 ноября 2016 г. № 405» администрация Степновского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Степновского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списков лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», утвержденный постановлением администрации Степновского муниципального района Ставропольского края от 22 февраля 2017 г. № 53 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Степновского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списков лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела социального развития администрации Степновского муниципального района Ставропольского края Тупицу И.С.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию в специально отведенном месте в муниципальном казенном учреждении культуры Степновского муниципального района Ставропольского края «Межпоселенческая библиотека», а также путем размещения на официальном сайте администрации Степновского муниципального района Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Исполняющий полномочия глава Степновского  
муниципального района Ставропольского края  
по руководству администрацией Степновского  
муниципального района Ставропольского края  
заместитель главы администрации Степновского  
муниципального района Ставропольского края



А.В.Тимофеев



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Степновского муниципального  
района Ставропольского края

от 22 августа 2017 г. № 299

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в типовой административный регламент предоставления органами труда и социальной защиты населения администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списков лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда»

1. Подпункт 2.6.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации УТСЗН заявления и документов, поступивших в электронной форме, необходимых для предоставления государственной услуги.»

2. Подпункт 2.17 после абзаца девятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«Возможность получения результата государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.»

3. В подпункте 3.2.3.2.2:

3.1. Абзац второй после слова «используемой» дополнить словами «простой электронной подписи или»;

3.2. Абзацы третий и четвертый после слова «действительности» дополнить словами «простой электронной подписи или».

4. В пункте 5.8:

4.1. Абзац третий дополнить словами «с направлением заявителю уведомления с указанием причин (ы) отказа.»

4.2. Абзац седьмой после слов «УТСЗН» дополнить словами «, муниципального служащего;».